Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Рыльская детско-юношеская спортивная школа »

Принято на педагогическом совете МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ »
протокол № 2 от 25.12.2019г.
Согласовано с мнением Совета родителей (законных представителей)

Утверждено приказом директора МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ»
№ 1-80 от 27.12.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и переводе на следующий год обучения МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».Спортивные разряды.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и переводе на следующий год обучения МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ» (далее-Положение) является документом МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ » (далее - Учреждение), регулирующим содержание, порядок, периодичность, систему учебных нормативов, и формы проведения текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, применение единых требований к обучающимся по учебным нормативам, спортивным разрядам, личностных достижений и их перевод на следующий год обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с распоряжением министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 г№ Р-23, с распоряжением Министерства просвещения Р.Ф. от 17.12.2019 г № Р-136 « Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания в целях создания новых мест ОУ для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направлений в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей. Показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», постановлением Администрации Курской области от 15.08.2019 г № 764-па «О реализации мероприятий, направленных на создание новых мест дополнительного образования детей в Курской области» , с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании» пп.10, п. 3 статьи 28, пп.7п.1 статьи 34, п.1 статьи 58 «Промежуточная аттестация обучающихся», ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,федеральными нормативными актами, дополнительными образовательными программами по видам спорта, Уставом Учреждения, локальными актами.

1.3.Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации

обучающихся и переводе на следующий год обучения МБОУ ДО « Рыльская ДЮСШ» по видам спорта бокс и дзюдо.
1.4. Положение отражает общие принципы проведения текущей успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации в Учреждении.
1.5. Положение принимается Педагогическим Советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения , учитывается мнение Совета родителей (законных представителей) , Положение утверждается приказом директора Учреждения.

2. Цели, задачи, формы и периоды проведения текущей успеваемости

2.1. Целями и задачами текущей успеваемости обучающихся является:
- качество освоения обучающимися дополнительной образовательной программы по видам спорта;
- повышение уровня текущей успеваемости;
- соответствие личностных достижений обучающихся требованиям в процессе обучения;
- организация самостоятельной работы обучающихся с учётом их индивидуальных способностей;
-оценка качества подготовки обучающихся по уровню освоения разделов и тем учебного плана.

Текущая успеваемость проводится без прекращения процесса обучения в течение всего учебного года для всех обучающихся Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».
2.2 Сроки и периоды проведения текущей успеваемости с начала и до окончания учебного года в соответствии со сроками Годового календарного учебного графика на текущий учебный год, учебным планом по виду спорта, календарями спортивно-массовых мероприятий различных комитетов и ведомств. Текущей контроль успеваемости применяется ко всем обучающимся Учреждения.
2.3. Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер-преподаватель с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и тренировочных заданий.
2.3. Формы текущей успеваемости:
2.3.1. Осеннее и весеннее тестирование обучающихся по учебным нормативам. Учебные нормативы отражают три качественных уровня (показатели общей физической, специальной физической и технической подготовленности).
2.3.2. Выполнение учебного плана, время затраченное на отдельные виды подготовок.
2.3.3. Участие в соревнованиях (внутришкольных, районных, областных, зональных и финальных).
2.3.4. Личностные достижения обучающихся на текущих занятиях, контрольных стартах, товарищеских играх и других формах обучения.
2.3.5. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.
2.3.6. Входить в сборные команды: Учреждения, района, области по культивируемым видам спорта.

На основании результатов выполнения форм текущей успеваемости в течение учебного года определяется качественный уровень подготовленности обучающихся. Результат выполнения учебных нормативов оформляется протоколом и заносится в журнал учета групповых занятий Учреждения. Личностные достижения заносятся в журнал учёта групповых занятий в графу «Учёт спортивных результатов» и личные карточки обучающихся. Количественные и качественные показатели выполнения учебных требований обеспечивают допуск обучающихся к промежуточной аттестации.

3. Цели, задачи, формы и периоды проведения промежуточной аттестации обучающихся и переводе на следующий год обучения.

3.1. Целями и задачами промежуточной аттестации обучающихся является:

- выполнение учебного плана;

-оценка соответствия уровня и качества подготовленности обучающихся требованиям к результатам освоения дополнительной образовательной программы по видам спорта на конец учебного года;

- определение полноты освоения разделов и тем дополнительной образовательной программы за учебный год;

Промежуточная аттестация проводится без прекращения процесса обучения для всех обучающихся Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» и локальными актами.

3.2.Сроки и периоды проведения промежуточной аттестации определены календарным учебным графиком.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

3.3.1. Мониторинг осеннего и весеннего тестирования обучающихся по учебным нормативам.

3.3.2. Участие в соревнованиях по Календарю спортивно-массовых мероприятий Учреждения, района, области и других ведомств.

3.3.3. Динамика личностных достижений обучающихся на соревнованиях различного уровня.

3.3.4. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

3.3.5. Входить в сборные команды: района и области по видам спорта.

3.6. Промежуточная аттестация осуществляется два раза в год, в сроки, установленными календарным учебным графиком. Для проведения промежуточной аттестации в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав комиссии могут входить: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, тренеры-преподаватели.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в протоколах сдачи контрольно-переводных нормативов, журналах и личных картах спортсмена.

3.9. При проведении аттестации могут присутствовать родители (лица их заменяющие), представители образовательного учреждения, на базе которого проводятся тренировочные занятия.

3.10. Перевод обучающихся на последующий (этап) год обучения осуществляется на основании решения педагогического совета и приказа о переводе обучающихся.

3.11. У обучающихся, не подтвердивших требуемые результаты для этапа (периода) обучения, и получивших неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким модулям образовательной программы или не прошедших промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин возникает академическая задолженность.
3.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.
3.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
3.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий период обучения условно.

3.17. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

3.18. При решении вопроса о досрочном зачисления обучающихся на другие (периоды), год обучения, обучающиеся должны выполнить требования к результатам освоения программ соответствующего этапа (периода).
3.19. Промежуточная аттестация по освоению общеразвивающих программ:
Обучающийся считается аттестованным и может быть переведен на следующий год обучения при условии: выполнения учебной программы в полном объеме; выполнения контрольных нормативов данного года обучения. при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической, специальной и технической подготовке, итогам выступлений в соревнованиях.
Обучающийся считается аттестованным, при условии:
выполнения учебной программы данного года обучения в полном объеме;
выполнения контрольных нормативов по ОФП и СФП данного года обучения.

4. Организация итоговой аттестации.
4.1. Освоение дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта завершается итоговой аттестацией.

4.2. Целью итоговой аттестации - определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта
4.3.В Учреждении устанавливаются следующие формы итоговой аттестации: - сдача контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП;

- динамика личностных достижений учащихся на соревнованиях различного уровня;
- выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.
4.4. Для проведения итоговой аттестации в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

5. Документация и отчетность
Документами промежуточной и итоговой аттестации являются:
5.1. Протоколы спортивных соревнований.
5.2. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов
5.3. Решения педагогического совета по зачислению и переводу обучающихся.
5.4. Приказы:
по присвоению спортивных разрядов;
по зачислению и переводу обучающихся на последующие годы обучения.

6. Спортивные звания и разряды.
Порядок присвоения спортивных и массовых разрядов.

Спортивные звания и разряды присваиваются по ходатайству тренеров-преподавателей спортсменам , выполнившим требования ЕВСК:
- 2 спортивный разряд;
- 3 спортивный разряд;
- 1 юнощеский разряд;
- 2 юношеский разряд;
- 3 юношеский разряд;

6.1. Основанием для присвоения спортивного разряда является достижение определенного объективного измеримого результат спортивной деятельности.
- Занятие определенного места при выступлении в официальном соревновании , предусмотренным нормативами.
-Достижения заданного нормативами количества побед над соперниками соответствующего звания или разряда (учитываются победы, достигнутые в течение последнего года , только в официальных соревнованиях .уровень которых соответствует норма типам)
6.2. Каждый разряд предусматривает определенный минимальный возраст спортсмена , с которого данное звание может быть присвоено.
6.3. Для присвоения спортивных и массовых разрядов в течение 3 месяцев должны быть представлены следующие документы:
-Ходатайство на присвоение разряда по виду спорта;
-Протоколы спортивных соревнований по видам спорта;

6.4.Спортивные разряды присваиваются по видам спорта , признанным в установленном порядке в Российской Федерации , сроком на 2 года, за исключением случаев, когда в течение двух лет с момента присвоения спортивного разряда спортсмена :

-повторно выполнил требования,нормы и условия для присвоения данного спортивного разряда(т.е. подтвердил спортивный разряд)- в этом случае срок действия спортивного разряда продлевается на два года с момента подтверждения спортивного разряда;

- выполнил требования,нормы и условия для присвоения более высокого спортивного разряда или спортивного звания – в этом случае спортсмену присваивается более высокий спортивный разряд или спортивное звание. В порядке . установленном Положением.

6.5. Спортивные разряды должны подтверждаться не реже одного раза в два года.

6.6. На основании приказа о присвоении разряда спортсменам выдается зачетная классификационная книжка.

В зачетной классификационной книжке делаются записи о присвоении (подтверждении) спортивных разрядов , массовых разрядов и заверяются в МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ»

6.7.Основание для отказа в присвоении спортивного разряда является несоответствие представленных сведений нормам , требованиям и условиям выполнение которых необходимо для присвоения соответствующих спортивных разрядов или недостоверность представленных сведений.

7. Заключительные положения

7.1. Обучающимся , проявившим профессиональные способности, решением педагогического совета школы может быть дана рекомендация от директора для поступления в соответствующие средние специальные и высшие учебные заведения соответствующего профиля.

7.2.По заявлению родителей (законных представителей), обучающемуся предоставляется право досрочной сдачи контрольных нормативов и тестов в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд и др.).

7.3.. Выпускники, достигшие особых спортивных успехов и результатов в своём виде спорта, награждаются похвальными грамотами или благодарственными письмами МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ».

8. Срок действия положения

8.1Срок действия положения не ограничен.

8.2При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.