

Утверждено:
Директор МБОУ ДО
«Рыльская ДЮСШ»
А.П. Кириченко



Приказ № 1- 88 от 31.08.2022 г

ПЛАН РАБОТЫ
НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЫЛЬСКАЯ ДЕТСКО – ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

г. Рыльск

2022год

Содержание

1. Цели и задачи на 2022 – 2023 уч.г	3
2. Ожидаемые результаты на конец учебного года	5
3. Учебный план	6
4. Организационно - педагогическая деятельность	21
5. Внутришкольный контроль.....	24
6. Методическая работа	32
7. План аттестации педагогических работников	40
8. План работы с одаренными спортсменами.....	43
9. План работы Методического совета	45
10. План работы Педагогического совета.....	47
11. План работы Тренерского совета	49
12. Воспитательная работа	51
13. Врачебно – педагогический контроль.....	54
14. Работа по профилактике правонарушений с детьми, требующими особого педагогического внимания	55
15. План работы по профилактике вредных привычек.....	56
16. Охрана прав детства.....	56
17. Здоровьесберегающее направление работы	57
18. Организация летней оздоровительной работы.....	58
19. Работа с родителями	59
20. Пропагандистская работа	62
21. План сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями района	63
22. План работы по охране труда.....	64
23. Недельная циклограмма работы администрации школы	66
24. Недельная циклограмма работы МБОУ ДО «ДЮСШ»	68

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ НА 2022 -2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель работы ДЮСШ:

Создание условий для укрепления здоровья, физического развития и достижения спортивных результатов детей школьного возраста Рыльского района, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

Задачи ДЮСШ:

Педагогический коллектив ДЮСШ ставит перед собой следующие задачи:

1. Процент сохранности контингента не ниже 90%;
2. Обеспечить качественное комплектование учебно-тренировочных групп;
3. Выполнить требования программы во всех группах ДЮСШ;
4. Обеспечить выполнение контрольных-переводных нормативов на 90%;
5. Повышать уровень физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
6. Укреплять здоровье учащихся;
7. Совершенствовать физическое развитие;
8. Проводить разностороннюю пропаганду физической культуры и спорта;
9. Повышать качество учебно-тренировочной и воспитательной работы;
10. Укреплять здоровье учащихся, содействовать гармоничному физическому развитию, всесторонней физической подготовленности;
11. Подготовка спортсменов высшей квалификации, способных пополнить сборные команды Курской области;
12. Пропагандировать здоровый образ жизни среди учащихся ДЮСШ, общеобразовательных школ, населения поселковых и сельских образований Рыльского района;
13. Улучшать качество учебно-тренировочного процесса, за счет повышения квалификации тренеров-преподавателей, повышения педагогического мастерства;
14. Привлечение в систему дополнительного образования молодых и талантливых специалистов, способных на высоком уровне осуществлять учебный процесс;
15. Развитие материальной базы ДЮСШ, обеспечения в ней безопасных и комфортных условий для осуществления учебно-воспитательной деятельности;
16. Принимать участие в соревнованиях различного уровня.
17. Реализация национального проекта «Успех каждого ребенка»
18. Внедрение модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Приоритетные направления работы ДЮСШ:

1. Организационная работа:

- постановка учебно-тренировочного процесса
- воспитательная работа
- повышение квалификации

2. Агитационно - пропагандистская работа

3. Работа с общеобразовательной школой

4. Финансово-хозяйственная работа

5. Внутришкольный контроль

Функции МБОУ ДО «ДЮСШ»:

- физическое образование;
- функция непрерывности;
- учебно – информационная;
- ценностная;
- личносно – образующая;
- психолого – терапевтическая;
- обеспечение занятости детей.

Особенности дополнительного образования детей:

- направленность деятельности на саморазвитие, самоопределение самореализацию ребенка;
- наличие особой педагогической деятельности, ориентированной на самореализацию ребенка, профессиональное самоопределение;
- вариативность образования, проявляющуюся в возможности выбора педагога, содержания, форм образования;
- компетентность педагогов в вопросах развития индивидуальности, субъективности, самоопределения, самореализации;
- создание творческой среды.

Ожидаемые результаты на конец учебного года:

- Реализованы дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта ;
- увеличилась сохранность контингента учащихся;
- улучшилось качество спортивных результатов, увеличилось число обучающихся, выполнивших спортивные разряды;
- повысилось успешное выступление учащихся в областных соревнованиях;
- пройдены курсы в повышении квалификации тренеров-преподавателей;
- сформированы знания, умения и навыки в избранном виде спорта;
- отобраны одаренные дети, созданы условия для их физического воспитания и физического развития;
- сформирована культура здорового образа жизни;
- сформированы навыки адаптации к жизни в обществе, профессиональной адаптации;
- удовлетворены потребности в двигательной активности;
- вовлечены занимающиеся в систему регулярных занятий;

- обучены основам техники и правилам выбранного вида спорта;
- укреплено здоровье детей средствами физических упражнений;
- выявлены дети, проявившие яркие способности в избранном виде спорта;
- воспитано чувство ответственности, дисциплинированности, чувство патриотизма, взаимопомощи, сознательности; чувство коллективизма;
- снижено количество детей девиантного поведения, состоящих на всех видах учета (внутришкольный, КДНиЗП, РОВД);
- воспитаны привычки к самостоятельным занятиям, избранным видом спорта в свободное время;
- сформирована потребность к ведению здорового образа жизни;
- развиты физические качества, посредством подвижных игр;
- развиты и расширены функциональные возможности организма;
- привиты навыки гигиены и закаливания организма;
- повышена спортивная работоспособность
- выполнение нормативов Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ» (золотые, серебряные, бронзовые значки).

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Рыльская детско-юношеская спортивная
школа»

на 2022 - 2023 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебный план МБУ ДО «Рыльская ДЮСШ» разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации от 04.12.2007г. № 329-ФЗ;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14(с изменениями на 27 октября 2020 года)
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Санитарные правила или СП 3.1/2.4.3598-20).
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- Устава организации.

В МБОУ ДО «ДЮСШ» ведутся учебно-тренировочные занятия по следующим отделениям: бокс, дзюдо, волейбол, легкая атлетика, футбол, лапта и самбо. Актуальность разработки учебного плана связана с необходимостью создания четкой системы подготовки спортсменов в соответствии с современными требованиями спортивной тренировки.

Учебный план обеспечивает преемственность между этапами обучения. При разработке учебного плана учитывалась материальная база учреждения, наличие кадров, региональные условия, социальный запрос детей и родителей и имеющиеся программы.

МБОУ ДО «ДЮСШ» работает по дополнительным общеразвивающим программам. Программы имеют физкультурно-спортивную направленность

Цели и задачи:

Цель программ – обеспечить углубленное обучение детей и подростков умениям и навыкам игровых видов спорта в доступной для них форме, без спортивного совершенствования.

- создание условий для физического развития детей, укрепления здоровья , подготовки их к школе , выбору спортивной направленности .

Задачи программ:

- привлечение максимального числа детей и подростков к систематическим занятиям физкультурой и спортом;

- сохранение и укрепление здоровья , развитие физических качеств и двигательных способностей;

- формирование навыков самосовершенствования и самоконтроля;

- воспитание волевых качеств личности обучающихся;

- развитие творческих способностей детей , духовное - нравственное и физическое совершенствование.

развитие мышечной силы рук и спины, брюшного пресса и тазового пояса бёдер, ног, стопы и плечевого пояса;

- исправление недостатков в осанке;

- развитие выносливости;

- воспитание моральных и нравственных качеств, красоты исполнения спортивных движений.

Продолжительность учебного года составляет 36 недели непосредственно в условиях МБОУ ДО «ДЮСШ» и 6 недели в спортивно- оздоровительном лагере или по индивидуальным планам обучающихся на период их активного отдыха. Школа организует работу с детьми в возрасте от 4 до 18 лет.

Численный состав обучающихся спортивно - оздоровительные групп на отделениях:

весь период, минимальная наполняемость групп – 10 человек, максимальный количественный состав -30 человек.

Продолжительность одного занятия (1 академического часа) – 45 минут, но занятие не должно превышать более 2 академических часов ,для обучающихся в возрасте до 8 лет, занимающихся на базе детских садов, разрешается устанавливать академический час равный 30 минутам (требования СанПиН 2.4.4.3172-14) Освобождающиеся 15 минут использовать на переход детей к месту занятий, переодевание, организации группы.

Название секций	Сроки реализации	Кол во тренировок в неделю	Количество часов в неделю	Количество часов на одно занятие	Итого часов	Количество человек
<u>Физкультурно-спортивная направленность</u>						
Легкая атлетика 1гр Жукова Г.М	8	3	6	2		15
Легкая атлетика 2гр Жукова Г.М	8	3	6	2		15
Легкая атлетика 3 гр Жукова Г.М	8	3	6	2	18	15
Легкая атлетика 4 гр Одинцова В.М	8	3	6	2		15
Легкоатлет1 гр Одинцова В.М	1	3	3	1		15
Легкоатлет 2гр Одинцова В.М	1	3	3	1		15
Легкоатлет1 гр Одинцова В.М	1	3	3	1		15
Легкоатлет 2гр Одинцова В.М	1	3	3	1		15
Единоборец 1гр Одинцова В.М	1	3	3	1		15
Единоборец 2 гр Одинцова В.М	1	3	3	1		15
Единоборец 3 гр Одинцова В.М	1	3	3	1	27	15
Волейбол (1 группа)Камнев К.Г	8	3	6	2		15
Волейбол (2 группа)Камнев К.Г	8	3	6	2		15
Введение в волейбол 1 гр Камнев	1	3	3	1		15
Офп в волейболе 1 гр Камнев К.Г	1	3	3	1	18	15
Волейбол (3 группа) Пузанов В.А	8	3	6	2		15
Волейбол (4 группа) Пузанов В.А	8	3	6	2		15
Юный баскетболист 3гр Пузанов В.А	1	3	3	1		15
Юный баскетболист 4гр Пузанов В.А	1	3	3	1	18	15
Баскетбол (1 группа)	8	3	6	2		15

Кириченко А.Н						
Юный баскетболист 1гр Кириченко А.Н	1	3	3	1	9	15
Баскетбол (2 гр) Толстова В.И	8	3	6 ч	2		15
Баскетбол (3 гр) Толстова В.И	8	3	6 ч	2		15
Баскетбол 4гр Толстова В.И	8	3	6ч	2		15
Юный баскетболист 3гр Толстова В.И	1	3	3	1	18	15
Футбол 1гр Смирнов А.Е	13	3	6 ч	2		15
Футбол 2 гр Смирнов А.Е	13	3	6 ч	2		15
Футбол 3 гр Смирнов А.Е	13	3	6 ч	2		15
Футбол 4 гр Смирнов А.Е	13	3	3	1		15
Введение в футбол 1 гр Смирнов А.Е	1	3	3	1		15
Лапта Смирнов А.Е	1	3	3	1	27	15
Футбол 5 гр Джабборов Д.Б	13	3	6	2		15
Футбол 6 гр Джабборов Д.Б	13	3	6	2		15
Футбол 7 гр Джабборов Д.Б	13	3	6	2		15
Футбол 8 гр Джабборов Д.Б	13	3	6	2		15
Девочки в футболе 1 гр Джабборов Д.Б	1	3	3	1	27	15
Дзюдо Красов М.Н 1гр	3	3	6	2		15
Дзюдо Красов М.Н 2гр	3	3	6	2		15
Дзюдо Красов М.Н 3гр	3	3	6	2		15
Дзюдо Красов М.Н 4гр	3	3	6	2		15
Дзюдо Красов М.Н 5гр	3	3	3	1	27	15
Бокс 1 гр Следков А.А	3	3	6	2		15
Бокс 2 гр Следков А.А	3	3	6	2		15
Бокс 3 гр Следков А.А	3	3	6	2		15
Бокс 4 гр Следков А.А	3	3	6	2		15
Бокс 5 гр Следков А.А	3	3	3	1	27	15
Бокс 6 гр Даев А.Н	3	3	6	2		15

Девочки боксеры Даев А.Н	1	3	3	1	9	15
<i>Итого</i>					231	735

Количество групп по видам спорта, этапам обучения

Вид спорта	группы	человек
<i>Отделение «легкая атлетика»</i>	4	60
<i>Отделение « футбол</i>	8	153
<i>Отделение «волейбол»</i>	4	66
<i>Отделение «баскетбол»</i>	4	61
<i>Отделение «юный баскетболист»</i>	4	60
<i>Девочки в футболе</i>	1	15
<i>Введение в футбол</i>	1	15
Дзюдо .единоборец	9	135
бокс	6	90
<i>ОФП волейбол</i>	1	15
<i>Введение волейбол</i>	1	15
<i>Легкоатлет</i>	4	60
Лапта	1	15
Девочки боксеры	1	15
итого	41	775

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по общеразвивающей программе базового уровня
физической культуры и спорта по виду спорта «БОКС»
«Успех каждого ребенка»

№ п/п	Содержание занятий	Спортивно-оздоровительный этап		
		1 г. об.	2 г. об.	3 г. об.
	Теоретическая подготовка	6	6	6
	Общая физическая	115	100	100
	Специальная физическая подготовка	64	31	31
	Техническая	10	30	30
	Тактическая подготовка	10	30	30
	Психологическая подготовка	2	2	2
	Контрольные испытания	2	2	2
	Участие в соревнованиях	4	12	12
	Медицинский контроль	3	3	3
	Количество часов в неделю	6	6	6
	Количество занятий в неделю	3	3	3
	Общее количество часов в год	216	216	216
	Общее количество занятий в год	108	108	108

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по общеразвивающей программе базового уровня
физической культуры и спорта по виду спорта «Дзюдо»
«Успех каждого ребенка»

№ п/п	Содержание занятий	Спортивно-оздоровительный этап		
		1 г. об.	2 г. об.	3 г. об.
	Теоретическая подготовка	6	6	6
	Общая физическая	115	100	100
	Специальная физическая подготовка	64	31	31
	Техническая	10	30	30
	Тактическая подготовка	10	30	30
	Психологическая подготовка	2	2	2
	Контрольные испытания	2	2	2
	Участие в соревнованиях	4	12	12
	Медицинский контроль	3	3	3
	Количество часов в неделю	6	6	6
	Количество занятий в неделю	3	3	3
	Общее количество часов в год	216	216	216
	Общее количество занятий в год	108	108	108

Организационно - педагогическая деятельность

Цель: оптимизация и координация управления образовательным процессом учреждения.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
Работа с нормативно-правовыми документами			
1	Подготовка нормативно-правовой документации для организации учебно-тренировочного процесса в целом по ДЮСШ. По мере внесения изменений в нормативно-правовые акты	в течение всего периода	директор зам. директора по УВР
2	Подготовка и утверждение локальных нормативных актов (должностные инструкции, инструкций по учебной деятельности и т.п.) и доведение их требований до работников	сентябрь	директор зам.директора по УВР методист
Составление отчетной, учетной документации учреждения			
1	Проанализировать работу за прошедший учебный год -Составить и утвердить:: -учебный план; -календарный график работы ДЮСШ; - расписание тренировочных занятий; -Осуществлять учет спортивных мероприятий, спортивных достижений; -Принимать участие в районных совещаниях руководителей, методических объединениях; -Подготовить информационно- статистические отчеты в вышестоящие организации; -Проводить районную спартакиаду школьников и Президентские состязания , Президентские игры. Тестирование норм ГТО обучающихся ОУ Рыльского района	Август сентябрь	директор зам. директора по УВР методист
2	Составить план работы ДЮСШ на новый учебный год	август	зам.директора по УВР, методист
3	Разработать и утвердить план работы педагогического совета	август	зам.директора по УВР, директор, методист
4	Провести и утвердить тарификацию тренерско - преподавательского состава ДЮСШ (определение часовой нагрузки тренеров - преподавателей)	до 15 сентября	зам.директора по УВР, директор

			методист
10	Загрузка протоколов на сайте gto.ru	в течение года	зам. директор по УВР методист
11	Работа в системе навигатор ПФДО	в течение года	зам. директор по УВР методист
12	Формирование банка данных обучающихся, имеющих спортивно-массовые разряды	в течение года	зам. директор по УВР методист
13	Отчет по самообследованию МБОУ ДО«ДЮСШ»	март - апрель	зам. директор по УВР
<i>Работа с обучающимися</i>			
1	Комплектование учебных групп по дополнительным общеразвивающим программам	до 15 сентября	тренеры-преподаватели, зам. директора по УВР
2	Комплектование учебных групп по дополнительным общеразвивающим программа ПФДОД	сентябрь	тренеры-преподаватели, зам. директора по УВР
<i>Работа по информационному обеспечению образовательного процесса</i>			
1	Обновить содержание стендов Афишировать через СМИ все проводимые спортивные мероприятия, соревнования Освещать в местной печати результаты соревнований ДЮСШ, районной и областной спартакиады, сдача норм ГТО	в течение года	администрация ДЮСШ
5	Проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористическим	по соответствующим планам	директор
6	Разработать и утвердить план методической работы	август	методист
7	Оформление статистического отчета	декабрь январь	зам. директора по УВР
8	Работа в Навигаторе	в течение года	зам. директор по УВР методист
9	Работа в Навигаторе зачисление ОО	в течение года	зам. директор по УВР

Работа с педагогическими кадрами

1	Провести предварительную тарификацию работников ДЮСШ 2022-2023 учебный год	март	зам. директора по УВР директор
2	Проведение инструктажей по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористическим действиям	январь август	директор
3	Утвердить режим работы	сентябрь	директор
4	Консультации для педагогов	в течение года	зам. директора по УВР методист
5	Организация и проведение тренерско-педагогических советов ДЮСШ	по плану	директор, зам. директор по УВР, методист
6	Организация и проведение совещаний при директоре	по плану	директор

Финансово – хозяйственная деятельность

1	Подготовить ДЮСШ к комиссионной приемке к новому учебному году	август	директор
2	Произвести текущий ремонт спортивного зала ДЮСШ	летний период	директор
5	Провести инвентаризацию материальных ценностей ДЮСШ, провести списание имущества, пришедшего в негодность	в течение года	директор
6	Приобрести необходимый спортивный инвентарь	в течение года	директор
7	Обеспечить медицинский кабинет необходимыми медикаментами	в течение года	директор, медсестра
8	Составить смету расходов на год	декабрь	директор

Педагогический контроль

Цель: достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в ДЮСШ требованиям местного самоуправления с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Задачи:

1. диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявить отклонения от запланированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия, совместного творчества;
2. сформировать у учащихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями и навыками и создать условия для самовыражения и самоопределения каждого учащегося;
3. повышение заинтересованности педагогов за качество обученности учащихся, развития их творческого потенциала;
4. совершенствование системы контроля за состоянием и ведением учебно-методической документации.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Цель: Улучшение определенной деятельности, устранение ошибок или предотвращающие их.

Задачи контроля:

- выявить фактическое состояние дела;
- сопоставить с намеченными планами;
- оценить ситуацию и предложить корректирующие меры.

План внутришкольного контроля в 2022-2023 учебном году

№	Тема контроля	Цель контроля	Методы проведения контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный	Выход
<i>сентябрь</i>						
1	Комплектование групп	Комплектование групп в соответствии с учебным планом и нормативными документами	Собеседование с тренерами-преподавателями, анализ документации	до 15 сентября	Зам. директора по УВР	Приказ о комплектовании групп
2	Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда	Проверка соответствия расписания занятий учебному плану и требованиям СанПиН	Анализ расписания занятий по всем отделениям	сентябрь	Зам. директора по УВР	Расписание занятий
3	Медицинский контроль	Контроль своевременного прохождения медицинских осмотров обучающимися МБОУ ДО «ДЮСШ»	Проверка медицинских справок	сентябрь	Мед. сестра	справка
4	Состояние учебного	Установление соответствия учебных планов-графиков	Проверка учебных	сентябрь	Зам. директора	Справка, тренерский

	плана-графика	образовательным программам	планов-графиков		по УВР	совет
5	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников	Проверка своевременности прохождения курсов повышения квалификации, установление сроков аттестации педагогических и руководящих работников	Анализ документации	сентябрь	Методист	План повышения квалификации План аттестации
октябрь						
1	Оформление журналов учета групповых занятий	Выявление правильности и своевременности заполнения журналов	Проверка журналов	октябрь	Зам. директора по УВР	Справка
2	Выполнение техники безопасности	Соблюдение мер безопасности, санитарно-гигиенического режима, оформление документации	1. Рейд 2. Проверка журналов по ТБ	октябрь	Зам. директора по УВР	Справка, тренерский совет
3	Состояние преподавания бокса и дзюдо	Изучение: -состояния организации учебного процесса -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1. Собеседование 2. Проверка документации 3. Посещение учебно-тренировочных занятий	октябрь	Зам. директора по УВР, методист	справка
ноябрь						
1	Состояние преподавания футбола	Изучение: -состояния организации учебного процесса	1. Собеседование 2. Проверка документации	ноябрь	Зам. директора по УВР,	справка

		-качества общей и специальной физической, технической подготовленности	3.Посещение учебно-тренировочных занятий		методист	
2	Проверка посещаемости учебно-тренировочных занятий	Выявление сохранности контингента обучающихся МБОУ ДО «ДЮСШ»	Посещение занятий	ноябрь	Зам. директора по УВР	Справка
3	Правила внутреннего трудового распорядка	Проверка выполнения тренерами - преподавателями правил внутреннего трудового распорядка	1.Рейд 2. Анализ документации	ноябрь	Зам. директора по УВР	Справка, тренерский совет
4	Организация работы с обучающимися во время каникул	Контроль за соответствием проводимых мероприятий запланированным Контроль за переносом занятий	Посещение мероприятий	4-12 ноября	Зам. директора по УВР, методист	Справка
декабрь						
1	Выполнение техники безопасности	Соблюдение мер безопасности, санитарно-гигиенического режима, оформление документации	1.Рейд 2 Проверка документации	декабрь	директор зам. директора по УВР	Справка, тренерский совет
2	Состояние преподавания легкой атлетики и лапты	Изучение: -состояния организации учебного процесса; -качества общей и специальной физической, технической	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	декабрь	Зам. директора по УВР, методист	справка

		подготовленности				
3	Состояние методической работы в учреждении	Проверка состояния методической работы	1. Анализ документации. 2. Собеседование 3. Анкетирование	декабрь	Зам. директора по УВР, методист	справка
<i>январь</i>						
1	Выполнение образовательных программ за 1-ое полугодие	Установление соответствия выполнения учебных планов-графиков	Проверка журналов, учебных планов-графиков	январь	методист Зам. директора по УВР,	справка, тренерский совет
2	Организация работы с обучающимися во время каникул	Контроль за соответствием проводимых мероприятий запланированным Контроль за переносом занятий	Посещение мероприятий	2-10 января	Зам. директора по УВР, методист	справка
3	Оформление журналов учета групповых занятий	Выявление: -правильности и своевременности заполнения журналов; -проведения промежуточной аттестации	Проверка журналов	январь	Зам. директора по УВР	справка
4	Промежуточная аттестация обучающихся	Система сформированности знаний, знаний умений и навыков в соответствии с образовательными программами	1. Посещение учебно-тренировочных занятий 2. Прием контрольно-переводных	январь	Зам. директора по УВР, методист	справка, тренерский совет

			нормативов 3.Анализ документации			
февраль						
1	Состояние преподавания волейбола и баскетбола	Изучение: -состояния организации учебного-процесса; -качества общей и специальной физической, технической подготовленности	1.Собеседование 2.Проверка документации 3.Посещение учебно-тренировочных занятий	февраль	Зам. директора по УВР, методист	справка
2	Условия по охране жизни и здоровья детей, профилактике детского травматизма	Изучение соблюдения санитарно-гигиенических требований, профилактика детского травматизма	1.Проверка документации 2.Собеседование 3.Наблюдение	февраль	Зам. директора по УВР	справка, тренерский совет
март						
1	Правила внутреннего трудового распорядка	Проверка выполнения тренерами-преподавателями правил внутреннего трудового распорядка	1.Рейд 2.Анализ документации	март	Зам. директора по УВР	справка
2	Проверка посещаемости учебно-тренировочных занятий	Выявление сохранности контингента обучающихся МБОУ ДО «ДЮСШ»	Посещение занятий	март	Зам. директора по УВР методист	справка
апрель						

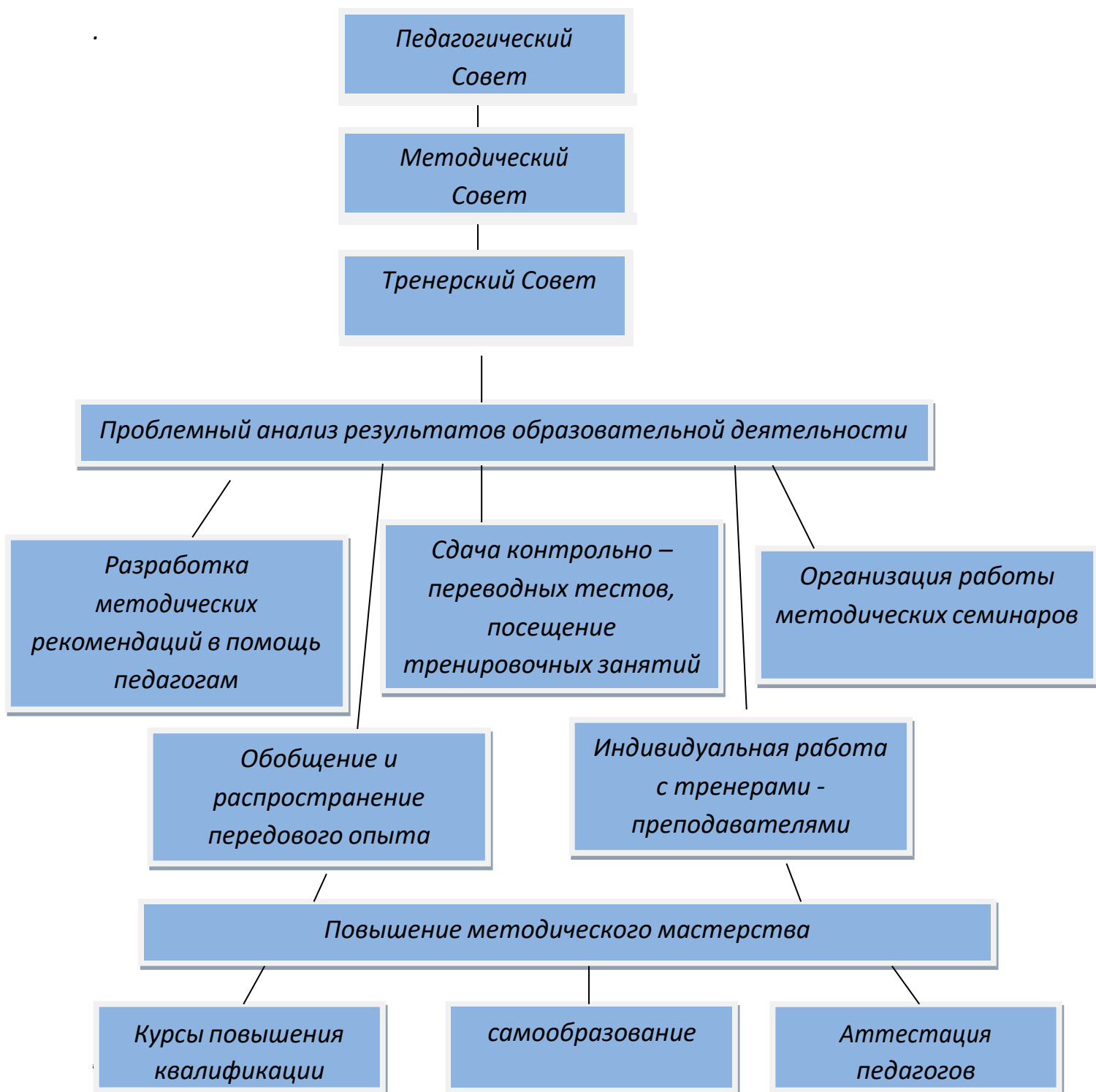
1	Воспитательная деятельность	Анализ результатов воспитательной деятельности	1.Анализ документации 2.Собеседование	апрель	Зам. директора по УВР, методист	справка
2	Соревновательная деятельность	Анализ результатов соревновательной деятельности	Анализ документации	апрель	Зам. директора по УВР методист	справка
<i>май</i>						
1	Выполнение образовательных программ	Установление соответствия выполнения учебных планов-графиков программе	Проверка журналов, учебных планов-графиков	май	методист зам. директора по УВР	справка, тренерский совет
2	Состояние методической работы в учреждении	Проверка состояния методической работы	1. Анализ документации 2.Собеседование 3.Анкетирование	май	Зам. директора по УВР, методист	справка, педагогический совет
3	Итоговая аттестация обучающихся	Система сформированности знаний, знаний умений и навыков в соответствии с образовательными программами	1.Посещение учебно-тренировочных занятий 2. Прием контрольно-переводных нормативов 3. Анализ документации	май	Зам. директора по УВР, методист	справка, тренерский совет
4	Подготовка спортсменов-разрядников	Проверка эффективности подготовки спортсменов-разрядников	1.Анализ документации 2.Собеседование	май	Зам. директора по УВР	справка, тренерский совет

					методист	
июнь						
1	Организация работы с обучающимися во время спортивно-оздоровительного лагеря	Контроль за соответствием проводимых мероприятий запланированным	Посещение мероприятий	июнь	Зам. директора по УВР, методист	справка
2	Оформление журналов учета групповых занятий	Выявление: -правильности и своевременности заполнения журналов; проведения промежуточной аттестации	Проверка журналов	июнь	Зам. директора по УВР методист	справка
3	Состояние воспитательной работы	Проверка выполнения индивидуальных планов воспитательной работы	1.Анализ документации 2.Собеседование	июнь	Зам. директора по УВР, методист	справка, педагогический совет

Методическая работа

Методическая работа МБОУ ДО «ДЮСШ» – это система взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого тренера - преподавателя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и, в конечном счете, на совершенствование учебно - тренировочного и воспитательного процесса ДЮСШ.

Структурно – функциональная модель методической службы МБОУ ДО «ДЮСШ»



Тема методической работы на 2022 – 2023 учебный год:

«Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции тренера преподавателя, как условие и средство обеспечения нового качества образования»

Цель методической работы на 2022-2023 учебный год:

«Оптимизация методической работы направленной на совершенствование педагогического мастерства тренеров-преподавателей для повышения эффективности и качества учебно-тренировочного и воспитательного процесса»

Задачи:

- внедрить инновационные технологии, с целью обеспечения качества образования;
- выявлять и распространять положительный педагогический опыт;
- оказать всестороннюю методическую помощь при решении вопросов, возникающих в процессе работы;
- обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов занятий;
- подготовить проведение методических советов, семинаров способствующих достижению поставленной цели;
- создать условия для повышения уровня самообразования и саморазвития педагогов;
- постоянное ознакомление с достижениями психологии, педагогических дисциплин и методик образования (воспитания, обучения);
- создать условия для наиболее полной реализации тренерами-преподавателями их профессиональных возможностей;
- повысить творческий потенциал педагогического коллектива;
- повысить качество эффективности образовательного процесса;
- повысить рост уровня успешности, воспитанности и развития учащихся, как спортсменов высокой квалификации.

Прогнозируемые результаты:

- тренера – преподаватели овладеют знаниями о способах повышения качества образования в МБОУ ДО «ДЮСШ»;
- сформируются портфолио педагогов;
- аттестация тренеров – преподавателей на первую и высшую категорию

Направления методической работы

МБОУ ДО «ДЮСШ»

№	Направление деятельности	Целевая установка
1	Обеспечение управления методической работой.	Обеспечить непрерывную связь элементов системы методической работы.
2	Обеспечение условий для непрерывного	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности

	<i>совершенствования профессионального мастерства тренеров-преподавателей.</i>	тренера-преподавателя, совершенствовать педагогическое мастерство через различные формы методической работы.
3	<i>Информационное обеспечение образовательного процесса.</i>	Обеспечить методическими и практическими материалами все структуры образовательного процесса.
4	<i>Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта.</i>	Выявить творческий уровень и потенциальные возможности учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта.
5	<i>Обеспечение воспитательной работы в ДЮСШ</i>	Создать условия для развития познавательных, интеллектуальных способностей обучающихся
6	<i>Обеспечение контрольно-аналитической деятельности.</i>	Повышать уровень профессионального мастерства тренеров-преподавателей, выявить степень реализации задач, поставленных в ходе учебно-тренировочного процесса.

В основу плана методической работы МБОУ ДО «ДЮСШ» берутся результаты диагностики системных затруднений тренеров – преподавателей, выявленных в ходе административного контроля. Построение плана методической работы дифференцировано в соответствии уровня профессионального мастерства тренеров – преподавателей.

Цель по отношению к опытным тренерам – преподавателям – создание условий для активной исследовательской и наставнической деятельности.

Цель по отношению к молодым тренерам – преподавателям – развитие профессиональных умений, превышающих базовый стандарт педагогического образования.

Цель по отношению к начинающим и малоопытным тренерам – преподавателям – оказание помощи в становлении профессиональных умений, расширение и углубление психолого – педагогических знаний.

Методическая работа в спортивной школе способствует:

- осмыслению программно – методических требований, нормативных документов, обязательных в исполнении;
- изучению и системному анализу новых технологий и методик обучения, что позволяет тренерам – преподавателям успешно конкурировать с другими спортивными организациями в различных конкурсах профессионального мастерства;

- обобщению и распространению передового педагогического опыта, рожденного внутри коллектива;
- стимулированию группового педагогического творчества;
- мотивации педагогической и профессиональной деятельности;
- формированию готовности к профессиональному самообразованию.

План методической работы

МБОУ ДО «ДЮСШ» на 2022-2023 учебный год

<i>№</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки деятельности</i>	<i>Исполнитель</i>
<i>Обеспечение управления методической работой</i>			
1	Обсуждение и утверждение плана методической работы	Сентябрь	директор зам. директора по УВР
2	Оказание методической помощи тренерам - преподавателям в написании образовательных программ, методических разработок, спортивно - досуговых мероприятий.	В течение года	зам. директора по УВР
3	Консультирование педагогических работников МБОУ ДО «ДЮСШ»	В течение года	зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
4	Консультирование и оказание помощи молодым специалистам.	В течение года	Зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
5	Осуществление контроля за работой тренеров-преподавателей.	В течение года	Зам. директора по УВР
6	Подведение итогов работы за 2022 - 2023 учебный год.	Май	Директор Зам. директора по УВР Тренеры-

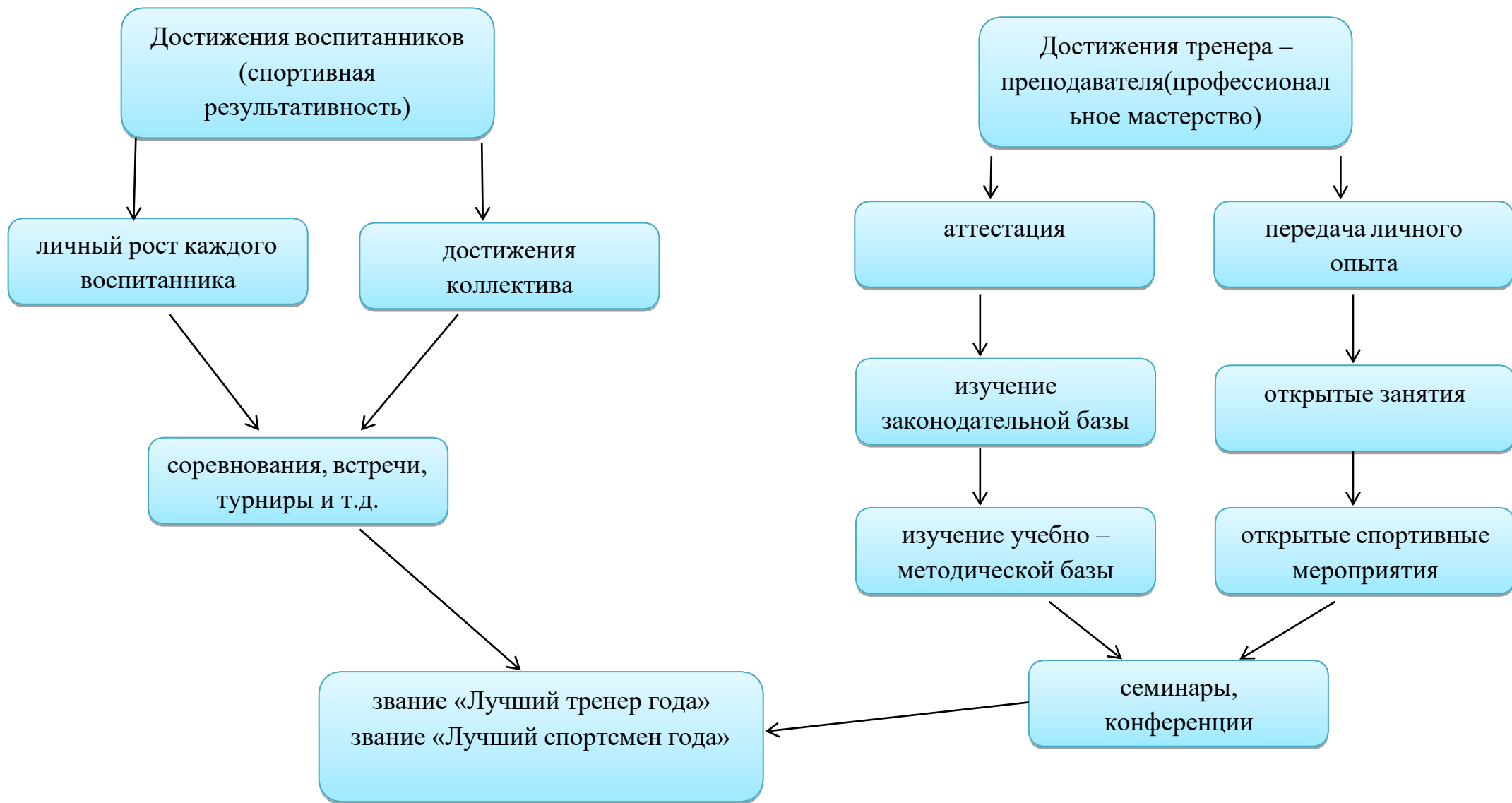
			преподаватели
7	Консультирование педагогических работников общеобразовательных школ и дошкольных образовательных учреждений	В течение года	Зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
<i>Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства тренеров-преподавателей</i>			
1	Подготовка и проведение семинаров, совещаний, «мастер-классов».	В течение года	Директор Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
2	Консультирование и контроль над самообразованием тренеров - преподавателей через организацию работы тренеров над методической темой, самоанализ и написание методических разработок.	В течение года	зам. директора по УВР
3	Участие в заседаниях педсовета.	По плану	Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
4	Участие в судейских, тренерских семинарах и сборах, проводимых областными федерациями по видам спорта.	В течение года	Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
5	Выступление тренеров-преподавателей с докладами по вопросам методики спортивной тренировки.	По плану	Тренеры-преподаватели
<i>Информационное обеспечение образовательного процесса</i>			
1	Методические рекомендации тренерам-преподавателям по осуществлению учебно-тренировочного процесса.	в течение года	зам. директора по УВР
2	Методические рекомендации по написанию	август	Зам. директора по

	рабочих образовательных программ.		УВР
3	Создание и пополнение папок-копилок по видам спорта.	В течение года	зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
4	Пополнение медиатеки	В течение года	зам. директора по УВР
5	Регулярное оформление информационно-методических стендов.	В течение года	зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
6	Освещение в СМИ итогов выступления спортсменов ДЮСШ в соревнованиях различного уровня.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
7	Совершенствование рабочих учебно-тренировочных программ по видам спорта.	В течение года	зам. директора по УВР
8	Поддержание сайта учреждения	В течение года	зам. директора по УВР
<i>Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта</i>			
1	Проведение открытых занятий/тренировок по видам спорта.	В течение года	Тренеры-преподаватели
2	Индивидуальные и групповые консультации для тренеров-преподавателей.	В течение года	зам. директора по УВР
3	Обобщение опыта работы тренеров ДЮСШ.	В течение года	Зам. директора по УВР
<i>Обеспечение воспитательной работы в ДЮСШ</i>			
1	Проведение осенних эстафет и кроссов.	Октябрь – ноябрь	Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели

2	Взаимодействие ДЮСШ с образовательными учреждениями.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
3	Разработка положений на соревнования.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
4	Проведение спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
5	Участие в областных, районных и городских соревнованиях, мероприятиях.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
6	Проведение родительских собраний	Не меньше 2-х раз в год	Директор Зам. директора по УВР тренеры-преподаватели
7	Проведение мероприятий во время каникул	ноябрь январь	Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
8	Организация летнего –оздоровительного лагеря	июнь	Директор Зам. директора по

			УВР тренеры-преподаватели
Обеспечение контрольно-аналитической деятельности			
1	Проведение диагностики и мониторинга «Психологический портрет тренера-преподавателя», «Качества тренера», «Уровень воспитанности и ценностные потребности обучающихся ДЮСШ»; «Уровень физической подготовленности обучающихся».	Январь, июнь, сентябрь, февраль, май	Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
2	Анализ материалов совещаний, семинаров, конкурсов, открытых занятий, спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Зам. директора по УВР Тренеры-преподаватели
3	Анализ методической работы ДЮСШ за текущий учебный год.	Май	Зам. директора по УВР
4	Оформление информационно-аналитических документов, касающихся методической работы.	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Участие в аттестации ДЮСШ и аттестации педагогических работников.	По плану	Зам. директора по УВР
6	Отчеты о реализации программ дополнительного образования в спортивной школе.	Май – июнь	Директор Зам. директора по УВР
Организация наставничества			
	Определение приказом школы наставника для молодого специалиста (Одинцовой В,М , тренер – преподаватель по легкой атлетики , стажработы 2 года)	август	Зам. директора по УВР
	Разработка индивидуальных мероприятий для профессионального становления тренера- преподавателя (согласно плану работы с молодым специалистом)	В течении года	Зам. директора по УВР, наставник

Схема мониторинговой деятельности



Аттестация педагогических кадров, повышение квалификации

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Знакомство с нормативными документами педагогов, аттестующихся 2022-2023 уч.год	сентябрь октябрь	зам. директора по УВР
2	Подготовка представлений на тренеров - преподавателей	по мере необходимости	зам. директора по УВР
3	Ознакомление тренеров-преподавателей с представлениями	по мере необходимости	зам. директора по УВР
4	Мониторинг деятельности тренера-преподавателя. Введение мониторинга соревновательной и учебной деятельности по педагогам.	в течение года	зам. директора по УВР
5	Подготовка и сдача пакета документов по аттестующимся на соответствие занимаемой должности	по мере необходимости	зам. директора по УВР
6	Итоги аттестации педагогов МБОУ ДО «ДЮСШ» в 2022-2023 уч. году.	по плану	зам. директора по УВР
7	Принимать участие в районных, областных семинарах для тренеров-преподавателей, руководящих работников	по плану	администрация
8	Обеспечивать прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации	по плану	зам. директора по УВР

План аттестации педагогических работников на 2022-2023 уч. год

№ п/п	Ф.И.О. Педагогического работника	Занимаемая должность	Педагогический стаж/в данном учреждении данной должности	Квалификационная категория	Дата предыдущей аттестации	Предполагаемая дата аттестации
1	Кириченко А.Н.	Директор	4	Соответствие	19.10.2021	19.10.2026
2	Одинцова В.М.	Тренер - преподаватель	2	-	-	
3	Жукова Г.М.	Тренер - преподаватель	25	соответствие	01.10.2020	01.10.2025
4	Джабборов Д.Б.	Тренер - преподаватель	4	соответствие	22.08.2018	22.08.2023
5	Пузанов В.А.	Тренер - преподаватель	3	соответствие	01.02.2019	01.02.2024
6	Камнев К.Г.	Тренер - преподаватель	4	соответствие	15.03.2021	15.03.2026
7	Смирнов А.Е.	Тренер - преподаватель	3	соответствие	01.07.2022	01.07.2027
8	Толстова В.И.	Тренер - преподаватель	2	-	02.09.2022	
9	Даев А.Н.	Тренер - преподаватель	2	-	01.09.2022	
10	Следков А.А.	Тренер - преподаватель	2	-	01.09.2022	
11	Красов М.Н.	Тренер - преподаватель	2	-	01.09.2022	

Консультации для педагогов

№	Тема консультации	Категория педагогов	Сроки
1	Разработка планирования учебно-тренировочного процесса. Ведение учебной документации. Методика организации и проведения учебно-тренировочных занятий.	тренера - преподаватели	сентябрь

2	<p>Организация и проведения соревнований (организация работы судейской коллегии)</p> <p>Организация контрольных испытаний по ОФП.</p>	тренера - преподаватели	сентябрь
3	Консультации по темам самообразования тренеров - преподавателей	тренера - преподаватели	в течение года по плану
4	Организация и проведение учебно – тренировочного занятия (определение целей и задач, составление плана, способы и методы организации и проведения УТЗ)	тренера – преподаватели учителя физической культуры	октябрь
5	Организация и проведение соревнований (разработка Положений о проведении соревнований, организация работы судейской коллегии)	тренера – преподаватели	октябрь
6	Оперативный контроль состояния организма спортсмена, правильное распределения физической нагрузки. Техника безопасности на УТЗ.	тренера – преподаватели учителя физической культуры	ноябрь
7	«Профессиональные компетенции тренера спортивной школы. Личный пример тренера – ведущий метод воспитания».	тренера – преподаватели учителя физической культуры	декабрь
8	Анализ работы отделения и составление отчета за полугодие	тренера - преподаватели	январь
9	Рекомендации педагогам по организации профилактической работы с родителями по предупреждению наркомании среди детей и подростков	тренера – преподаватели учителя физической культуры	январь

10	Методика развития физических качеств (силы, быстроты и скоростно – силовых качеств, общей и специальной выносливости, гибкости, двигательно – координационных способностей)	тренера – преподаватели учителя физической культуры	февраль
11	Организация работы с детьми группы риска	тренера – преподаватели учителя физической культуры	март
12	Организация тестирования показателей физического развития. Организация контрольных испытаний по ОФП и СФП.	тренера – преподаватели учителя физической культуры	апрель

Индивидуальные консультации по мере необходимости и по личной инициативе тренера-преподавателя в течении учебного года.

План работы с одаренными спортсменами

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Диагностика одаренных детей	Сентябрь	Зам. директора по УВР, тренера - преподаватели
2	Методическое совещание с преподавателями по определению их роли в работе с одарёнными и мотивированными к обучению учащимися и планированию деятельности.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3	Разработка системы поощрения одарённых учащихся и их родителей	Сентябрь	Директор
4	Осуществление контролирующих функций работы тренеров-преподавателей по работе с одарёнными учащимися	В течение уч.года	Зам. директора по УВР
5	Корректировка программ по видам спорта, этапам обучения, тематических и индивидуальных планов работы с одарёнными учащимися, включение заданий повышенной сложности.	Сентябрь	тренеры-преподаватели
6	Создание картотеки материалов повышенного уровня сложности	Сентябрь	тренеры-преподаватели
7	«Твои интересы» – тестирование учащихся по выявлению интересов и склонностей в системе « Навигатор»	Октябрь	Зам. директора по УВР
8	«Формы и методы работы с одарёнными детьми» в рамках педагогического совета	Ноябрь	Зам. директора по УВР
10	Оформление стенда «Лучшие спортсмены ДЮСШ»	Март	Зам. директора по УВР
11	Направление Благодарственных писем родителям учащихся, занявшим призовые места в соревнованиях.	Май	Зам. директора по УВР
12	Анализ деятельности педагогического коллектива по работе с одарёнными учащимися за текущий учебный год	Июнь	зам. директора по УВР, тренеры преподаватели

14	Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными интересами.	В течение года	тренеры-преподаватели
15	Просмотр спортивно-массовых мероприятий высокого уровня.	В течение года	тренеры-преподаватели
16	Участие в фестивалях и соревнованиях различного уровня	В соответствии с планом работы	Зам. директора по УВР
17	Привлечение обучающихся к судейству в соревнованиях различного уровня (внутришкольные, муниципальные)	в течение года	тренеры преподаватели
18	Тренерские, методические советы: работа с одаренными детьми – формы и методы	В соответствии с планом работы	тренеры преподаватели

Контроль над реализацией плана мероприятий методического и педагогического советов учреждения осуществляется на уровне тренерского,

План работы методического совета

№	Формы работы и темы	Рассматриваемые вопросы
<i>сентябрь 2022 год</i>		
1	<i>Заседание «Утверждение плана работы методического совета 2022 – 2023 учебный год»</i>	1 Обсуждение и утверждение плана работы МСМБОУ ДО «ДЮСШ» на 2022-2023 уч год. 2 Подведение итогов выступления учащихся всоревнованиях различного уровня за 2021-2022 учебный год. 3 Обсуждение и утверждение календаря спортивно - массовых мероприятий на 2022-2023 учебный год. 4 Обсуждение и утверждение тем самообразования тренеров – преподавателей МБОУДО «ДЮСШ» на 2022-2023 учебный год.
<i>октябрь 2022 год</i>		
2	<i>Круглый стол «Современные формы и методы проведения учебно - тренировочного занятия»</i>	обобщение опыта работы тренеров преподавателей. выявление трудностей и лучшего опыта в работетренеров-преподавателей. проведение открытых занятий с целью распространения опыта педагогических работников.
<i>Ноябрь 2022 год</i>		
3.	<i>Семинар для тренеров-преподавателей</i>	1. формирование личности старших подростков в условиях учебно-тренировочного процесса. 2. аспекты работы тренера-преподавателя. 3. подготовка судий к сдачи зимнего фестиваля ВФСК ГТО. 4. Профилактические, реабилитационные восстановительные мероприятия в процессе занятия спортом
<i>декабрь 2022 год</i>		
4	<i>Проведение открытых занятий/тренировок по видам спорта.</i>	- самоанализ открытых занятий/тренировок по видам спорта.
5	<i>Организационное заседание</i>	- правильность и своевременность оформления отчетов, документации о проведенных соревнованиях
<i>январь 2023 год</i>		
6	<i>Заседание «Анализ работы в зимние каникулы»</i>	организация работы тренера – преподавателя с родителями (методическая разработка) - анализ работы ДЮСШ за период зимних каникул
<i>февраль 2023 год</i>		
7	<i>Заседание «Итоги работы ДЮСШ за первое полугодие» уч. года</i>	- « Об организации работы с детьми "группы риска" и состоящими на всех видах учета в МБОУ ДО "ДЮСШ"» (доклад) - исполнение календаря спортивно – массовых мероприятий МБОУ ДО «ДЮСШ» 2022-2023 уч. год - взаимодействие тренеров – преподавателей с общеобразовательными школами - подготовка к соревнованиям
<i>март 2023 год</i>		

8	<p><i>Круглый стол: «Организация творческих групп для тренеров-преподавателей как эффективное средство для самообразования».</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация творческих групп для тренеров-преподавателей как эффективное средство для самообразования. 2. Нестандартные формы проведения учебно-тренировочных занятий (из опыта работы). 3. Итоги внутришкольного контроля
<i>апрель 2023 год</i>		
9	<p><i>Заседание «Результативность по отделениям ДЮСШ»</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ внутришкольного контроля в отделениях - анализ работы тренеров – преподавателей по участию их обучаемых в районных и региональных соревнованиях, результаты этих участия - итоги проведения ГТО - подготовка соревнований, посвященные Дню Победы
<i>май 2022 год</i>		

План работы педагогического совета

Вопросы, выносимые на заседании педсовета	Сроки проведения	Ответственный
<p>заседание №1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги работы педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год 2.Задачи ОУ по выполнению национального проекта «Успех каждого ребенка». 3.Задачи ОУ по выполнению ПФ ДО 4 Обсуждение и утверждение плана работы на 2022-2023 уч.год 5.Обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета МБОУ ДО «ДЮСШ» на 2022-2023 учебный год 6.Обсуждение и утверждение плана работы тренерского совета МБОУ ДО «ДЮСШ» на 2022-2023 учебный год 7.Обсуждение и утверждение плана работы методического совета МБОУ ДО «ДЮСШ» на 2022-2023 учебный год 8.Обсуждение и утверждение образовательной программы МБОУ ДО «ДЮСШ» на 2022-2023 учебный год 9.Обсуждение и утверждение образовательных и рабочих программ и учебного плана по видам спорта на 2022-2023 учебный год 10.Обсуждение и утверждение учебного плана на 2022-2023 учебный год 11.Утверждение положений ,инструкций и других локальный актов , регламентирующих работу ОУ 	август	<p>директор</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>тренеры-преподаватели</p>
<p>заседание №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке информативных сведений для подготовки и сдачи годового статистического отчета 5-ФК и описательного отчета 2. Обсуждение и утверждение плана спортивно-массовой работы на II полугодие учебного года. 3. Об организации работы с детьми «группы риска» и состоящими на всех видах учета в МБОУ ДО «ДЮСШ» 4. План и проверка работы в зимние каникулы 5. Промежуточная аттестация обучающихся. 6. Итоги работы ДЮСШ за первое полугодие 	декабрь	<p>директор</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>тренеры-преподаватели</p>

<p>заседание №3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О предварительном комплектовании на 2023-2024 учебный год 2. Итоги проверки учебно-тренировочных занятий и выступлений в соревнованиях 3. Мониторинг физического развития обучающихся МБОУ ДО «ДЮСШ» 	<p>февраль март</p>	<p>директор зам.директора по УВР</p>
<p>заседание №4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах мониторинга физической подготовленности обучающихся во всех отделениях ДЮСШ 2. О результатах проведенных учебно-тренировочных занятий на отделениях ДЮСШ 3. О формировании списков для награждения учащихся Почетными грамотами 4. Подведение итогов работы ДЮСШ за 2022-2023 учебный год 5. Об организации работы ДЮСШ в летний период 6. Утверждение плана работы на летний период 7. Заслушивания и утверждения отчета о результатах самообследования за 2022-2023 уч.год 	<p>апрель, май</p>	<p>директор зам.директора по УВР тренеры-преподаватели</p>

План работы Тренерский совет

Цель: создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, выработки единых педагогических требований к учебно-тренировочному процессу.

Задачи:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень методической направленности тренеров-преподавателей к организации и проведению учебно-тренировочной и воспитательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования тренеров-преподавателей.

План работы тренерского совета

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	<ol style="list-style-type: none">1. Об итогах проведения летней спортивной подготовки2. Ознакомление с графиком прохождения медицинского осмотра спортсменов3. О сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся4. Утверждение плана по организации и проведению открытых тренировочных занятий по видам спорта5. Об учебном плане-графике6. О результатах комплектования тренировочных групп (полнота заполнения личных дел)7. Проведение инструктажа по технике безопасности в спортивных отделениях8. Организация и проведение обучения по пожарной безопасности	Сентябрь	Администрация тренеры-преподаватели

2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние учебной документации тренеров 2. О порядке аттестации тренерского и методического состава в 2022 - 2023 г. 3. Порядок присвоения спортивных разрядов и званий 4. Анализ по результатам проверок тренировочных занятий 5. Проведение инструктажа на рабочем месте <ol style="list-style-type: none"> 1. По отпускам 2. Состояние и качество преподавания бокса и дзюдо 	Октябрь	Администрация тренеры-преподаватели
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние и качество преподавания в группах по приему контрольных нормативов ГТО) 2. Учет спортивных результатов обучающихся (по итогам соревнований протоколы) 3. Порядок присвоения спортсменами спортивных разрядов и званий 4. План проведения осенних каникул 5. Состояние и качество преподавания футбола 6. Правила внутреннеготрудового распорядка 	ноябрь	Администрация тренеры-преподаватели
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ по результатам проверок тренировочных занятий 2. Утверждение календарного плана спортивных мероприятий на 2023 год 3. Итоги работы по ПФДО за 1 полугодие 2022 года. Организация набора детей на программы ПФДО в 2023 году, оформление документов. 4. Отчет о деятельности учреждения за 2022 год 5. Утверждение плана спортивно-массовых мероприятий на зимние каникулы. 6. Состояние и качество преподавания легкойатлетики и лапты 	Декабрь	Администрация тренеры-преподаватели
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ тренировочной, спортивной и методической деятельности ДЮСШ за 1 полугодие 2022 года. 2. Организация медицинских осмотров, предоставлением медицинского допуска учащимися . 3. Организация и проведение учебных тренировок в спортивных отделениях при возникновении чрезвычайных ситуаций 4. Проведение инструктажа по технике безопасности в спортивных отделениях 5. Итоги промежуточной аттестации 	январь	Администрация тренеры-преподаватели

6	<ol style="list-style-type: none"> 1. -Работа Сайта ДЮСШ. 2. Изучение соблюдения санитарно-гигиенических требований, профилактика детского травматизма 3. -Анализ воспитательной работы в группах. 4. -Сохранность контингента об учающихся 5. Рассмотрение и утверждение программ ПФДОД 6. Состояние и качество преподавания волейбола и баскетбола 	Февраль	Администрация тренеры-преподаватели
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение обучения по пожарной безопасности 2. -Работа с одаренными детьми. 3. -Контроль исполнения должностных обязанностей. 4. -Результаты проверки личных дел тренеров-преподавателей ДЮСШ 5. -Утверждение плана спортивно-массовых мероприятий на весенние каникулы. 	март	Администрация тренеры-преподаватели
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. О сроках и подготовке к проведению промежуточной аттестации спортсменов 2. Анализ по результатам проверок тренировочных занятий 3. Рассмотрение и утверждение плана работы на летний период. 4. Подготовка спортсменов-разрядников 5. Организация и проведение обучения по электробезопасности 	апрель	Администрация тренеры-преподаватели
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ тренировочной, спортивной и методической деятельности ДЮСШ за 2 полугодие 2023 года. 2. О переводе учебных групп с 2022-2023 тренировочного года на 2023-2024 тренировочный год 3. О результатах промежуточной аттестации спортсменов 4. -Спортивные разряды. 5. -Утверждение плана спортивно-массовых мероприятий на летние каникулы . 6. - Воспитательная и оздоровительная работа с детьми по месту жительства в летний период 	Май	Администрация тренеры-преподаватели
10	Организация и проведение соревнований дворовых и уличных команд по видам спорта, вовлечение родителей в оздоровительную работу по месту жительства (на спорт. площадках)	В течение учебного года	Тренеры-преподаватели

ПЛАН
проведения открытых занятий в МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ»
на 2022/2023 уч.год

№	Тематика открытого занятия	Дата проведения	Ответственный
1	Открытое занятие по программе бокс и девочки боксеры согласно графику прохождения учебного материала	Сентябрь 2022г	Следков А.А. Даев А.Н
2	Открытое занятие по программе дзюдо и легкая атлетика согласно графику прохождения учебного материала	октябрь 2022г	Красов М.Н. Одинцова В.М
12.	Открытое занятие по программе введение в футбол согласно графику прохождения учебного материала	Октябрь 2022г	Смирнов А.Е. Джабборов Д.Б
4.	Открытое занятие по программе легкая атлетика и лапта согласно графику прохождения учебного материала	Декабрь 2022	Жукова Г.М Смирнов А.Е
5.	Открытое занятие по программе волейбол и баскетбол согласно графику прохождения учебного материала	Февраль 2023г	Камнев К.Г. Толстова В.И
6.	Открытое занятие по программе волейбол и баскетбол согласно графику прохождения учебного материала	Январь 2023г	Пузанов В.А. Кириченко А.Н
7.	Открытое занятие по программе ОФП В волейболе и Юный баскетболист согласно графику прохождения учебного материала	Март 2023г	Камнев К.Г. Толстова В.И Кириченко А.Н
8.	Открытое занятие по программе введение в волейбол Юный баскетболист согласно графику прохождения учебного материала	Апрель 2023г	Камнев К.Г. Пузанов В.А
9.	Открытое занятие по программе юный единоборец и легкоатлет согласно графику прохождения учебного материала	Май 2023г	Одинцова В.М
10.	Открытое занятие по программе девочки в футболе и введение в футбол согласно графику прохождения учебного материала	Июнь 2023г	Джабборов Д.Б. Смирнов А.Е.

Воспитательная работа

Цель - создание условий для саморазвития и самореализации личности спортсмена, его успешной социализации в обществе. В центре программы воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Приобщение к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Задачи деятельности:

- формирование и развитие спортивного коллектива;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;
- формирование здорового образа жизни;
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности спортивного коллектива;
- защита прав и интересов обучающихся;
- формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров.

Мероприятия к плану воспитательной работы МБОУ ДО «Рыльская ДЮСШ» на 2022/2023

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составление и утверждение плана воспитательной работы на 2022-2023 уч. год.	август	Зам. директора
2	«День открытых дверей», организация и проведение мероприятий по привлечению детей в спортивную школу.	01.09.2022 г.	Зам. директора, тренера преподаватели
3	День солидарности в борьбе с терроризмом .	03.09.22 г.	Тренера-преподаватели
4	Проведение собрания в группах, ознакомление с учебным планом, инструктажи по технике безопасности	сентябрь	Директор ДЮСШ, зам.директора, тренера-преподаватели
5	Инструктажи по технике безопасности при поездках, (внеплановые), перед каникулами	В течении года	Тренера-преподаватели

6	Организация рабочего места в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм для проведения занятий	В течении года	Тренера-преподаватели
7	Создание родительских комитетов	Сентябрь, октябрь	Тренера-преподаватели
8	Всероссийский день бега «Кросс наций»	сентябрь	Директор ДЮСШ, тренера-преподаватели
9	Посещение родительских собраний в СОШ, с целью привлечения обучающихся к занятиям спортом и анализа успехов в школе.	В течение года	Зам.директора, тренера-преподаватели
10	Организация и проведение родительских собраний в группах.	В течение года	Тренера-преподаватели

	Содействие и поддержка в развитии детского спорта.		
11	Индивидуальные и консультационные беседы с родителями (законными представителями), с обучающимися группы	В течение года	Тренера-преподаватели
12	Индивидуальная работа с обучающимися, находящимися в сложных жизненных ситуациях	В течение года	Тренера-преподаватели
13	Проведение мероприятий, организация поездок, экскурсий, походов и т.д.	В течение года	Тренера-преподаватели
14	«Недели безопасности». Беседы на тему «Профилактика травматизма и несчастных случаев на дорогах»	октябрь	Тренера-преподаватели
15	Консультации с тренерами-преподавателями на тему «Роль тренера в организации воспитательной работы с обучающимися».	В течении года	Зам.директора
16	Размещение в СМИ информации о проводимых соревнованиях и достижениях обучающихся	В течении года	Зам.директора, тренера-преподаватели

17	Беседы с обучающимися «О вреде курения, наркомании и алкоголизма»	В течении года	Тренера-преподаватели
18	Мониторинг состояния воспитательной работы с обучающимися, вопросы анкетирования, анализ деятельности тренера	2 раза в год 1 раз в год	
19	Регулярное проведение с тренерским составом проблемных обсуждений по вопросам воспитания обучающихся и их достижения	В течение года	Директор ДЮСШ, зам. директора
20	Участие в спортивно-массовых мероприятиях Турнир по футболу и волейболу, посвященные Дню народного единства Товарищеская встреча по футболу, посвященная Международному дню отказа от курения	В течении Года ноябрь	Директор ДЮСШ, тренера-преподаватели
21	Участие в соревнованиях различного уровня	В течении года	Директор ДЮСШ, тренера-преподаватели
22	Новогодняя акция «Безопасные каникулы»	Последняя неделя декабря	Тренера-преподаватели
23	Организация мероприятий в каникулярное время	декабрь	Директор ДЮСШ, зам.директора, тренера-преподаватели
24	Рождественские старты Рождественские турниры по футболу, волейболу, боксу, дзюдо и баскетболу	январь	Директор ДЮСШ, тренера-преподаватели
25	Проверка успеваемости по итогам I полугодия	январь	зам.директора, тренера-преподаватели
26	Всероссийские соревнования «Лыжня России»	февраль	Директор ДЮСШ, тренера-преподаватели
27	Спортивные эстафеты, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	
28	Соревнования по волейболу среди юношей, посвященные Международному женскому дню	март	
29	Традиционные соревнования по Л/А	апрель	

30	«Эстафета мира» посвященная «Дню Победы» Товарищеские встречи по футболу, волейболу, боксу, дзюдо и баскетболу	май	Директор ДЮСШ, тренера-преподаватели
31	Участие в субботнике тренерского коллектива и обучающихся	май	Директор ДЮСШ, зам.директора, тренера- преподаватели
32	Вручение грамот выпускникам ДЮСШ	май	Директор ДЮСШ, зам.директора
33	Организация и проведение спортивных соревнований в летнее время Соревнования по футболу и пляжному волейболу, посвященные Дню России	июнь-август	Директор ДЮСШ, зам.директора, преподаватели тренера-

Врачебно – педагогический контроль

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
1	Организация и учет прохождения медицинских осмотров работниками ДЮСШ	август сентябрь	директор медицинский работник
2	Организация и учет прохождения медицинского осмотра учащихся ДЮСШ	в течение года	директор медицинский работник
3	Контроль за наличием медицинских справок при поступлении учащихся	в течение года	медицинский работник
4	Учет спортивного травматизма с анализом причин и травм	в течение года	медицинский работник
5	Педагогический контроль на учебно- тренировочных занятиях (соответствие условий занятия санитарным требованиям, наличие спортивной одежды и обуви, соответствие учащихся гигиеническим требованиям и т.п.)	ежедневно	тренер - преподаватель медицинский работник

6	Проведение тематических бесед с учащимися (организм спортсмена, правила проведения физкультурных занятий, физические нагрузки, ЗОЖ и т.п.)	в течение года	тренер - преподаватель медицинский работник
7	Проведение бесед с родителями о режиме дня, питании спортсменов, самоконтроле, здоровом образе жизни, личной гигиене и закаливании.	в течение года	тренер - преподаватель медицинский работник
8	Обеспечение медицинского контроля на спортивно – массовых мероприятиях	в соответствии с календарным планом	директор медицинский работник

Работа по профилактике правонарушений с детьми, требующими особого педагогического внимания.

Цель:

Формирование у трудновоспитуемых подростков нравственного поведения и положительного отношения к социально-значимым факторам, путем подбора, методов и педагогических приемов, адекватных личностными особенностями.

Задачи:

1. Изучить личностные особенности подростков, относящихся к группе социального риска.
2. Осуществить подбор средств, методов и педагогических приемов из арсенала физической культуры и спорта, способствующих коррекции физического и психологического состояния.

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Составление списков детей, относящихся к группе риска из числа занимающихся в ДЮСШ	август сентябрь	тренеры-преподаватели
2	Консультации с тренерами-преподавателями по психологическим и физиологическим особенностям, детей относящихся к «группе риска»	сентябрь январь	зам. директора по УВР
3	Усиленный контроль за посещением занятий детьми «группы риска» секций ДЮСШ	в течение года	тренеры-преподаватели
4	Вовлечь учащегося в соревновательную деятельность	по календарю школы	тренеры-преподаватели
5	Привлекать к общественным мероприятиям	в течение года	тренеры-преподаватели
6	Проведение индивидуальных бесед	в течение года	тренеры-преподаватели
7	Участия в заседаниях КДН и ЗП при администрации Рыльского района	по плану	зам. директора по УВР

План работы по профилактике вредных привычек

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Провести индивидуальные беседы с занимающимися о вреде наркомании, табакокурения и алкоголя	во время тренировочных занятий	тренеры-преподаватели, медсестра
2	Приглашение врачей ЦРБ для бесед с учащимися по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголя	ноябрь апрель	зам. директора по УВР, медсестра
3	Провести на отделениях беседы, лекции по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголя	в течение года	тренеры-преподаватели, медсестра
4	Проведение акций по борьбе с ВИЧ-инфекцией	в течение года	тренеры-преподаватели, медсестра

Охрана прав детства

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Выявление детей из малообеспеченных семей, сирот.	в течение года	тренеры-преподаватели
2	Проведение индивидуальных бесед с обучающимися по вопросам организации учебно-тренировочного процесса	в течение года	тренеры-преподаватели
3	Контроль посещаемости занятий	по плану	тренеры-преподаватели
4	Участие в заседаниях КДН и ЗП при администрации Инжавинского района	по плану	зам. директора по УВР

Здоровьесберегающее направление работы

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Профилактика спортивного травматизма	в процессе занятий	тренеры-преподаватели, медсестра
2	Комплектование аптечек первой мед. помощи на местах проведения занятий	сентябрь	директор, медсестра
3	Беседа с учащимися о режиме дня и соблюдение правил гигиены	по плану	тренеры-преподаватели, медсестра

Организация летней оздоровительной работы

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Планирование летнего отдыха обучающихся	май	директор, зам. директора по УВР, тренер-преподаватель
2	Составить списки сотрудников, занятых в спортивно-оздоровительном лагере	май	зам. директора по УВР
4	Работа летне-оздоровительной площадки	июнь	директор, зам. директора по УВР, тренер-преподаватель
3	Провести анализ летнего оздоровительного сезона	август	директор, зам. директора по УВР

Работа с родителями

Цели:

- просветительская – способствовать родительскому видению и пониманию изменений, происходящих с детьми;
- консультативная – совместный психологический поиск методов эффективного воздействия на ребенка в процесс приобретения им общественных и учебных навыков;
- коммуникативная - обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями, опытом культуры взаимодействия ребенка и родителей.

Задачи:

- повышение уровня родительской компетентности, психолого - педагогической культуры родителей;
- расширение содержания и форм деятельности с семьей по воспитанию здорового образа жизни воспитанников;
- создание условий для активного участия родителей в организации образовательной досуговой деятельности.

Основные способы общения родителей и тренеров-преподавателей:

- родительские конференции, собрания, индивидуальные встречи, консультации;
- информационно- наглядная пропаганда, средства телекоммуникации;
- работа телефонной линии, по которой родители могут связаться с тренерами-преподавателями или получить консультацию;
- средства телекоммуникации и регулярной почты;
- создание родительского комитета;
- неформальные встречи родителей, детей и тренеров-преподавателей (организация массовых спортивных мероприятий, соревнований, веселых стартов, товарищеских встреч, туристических походов, посещение родителями летнего спортивного лагеря;
- неформальные встречи тренеров- преподавателей и специалистов с родителями;
- индивидуальные тематические консультации, посещение семьи;
- уважительное общение с учетом культурной, религиозной, национальной и этнической принадлежности родителей.

План работы с родителями

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Родительские собрания:		
1.1	1. Выборы родительского комитета на 2022-2023 учебный год 2. Режим работы МБОУ ДО «ДЮСШ» 3. Единые требования к учащимся ДЮСШ 4. Как выбрать секцию для своего ребенка 5. Презентация образовательных программ спортивных направлений 6. Профилактика вредных привычек в подростковом возрасте 7. Профилактика и борьба с гриппом, новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	11.09.2022 г.	Администрация Тренеры-преподаватели Медицинская сестра
1.2.	1. Об итогах работы за I полугодие. Достижения учащихся. 2. Роль семьи в организации здорового образа жизни детей 3. Факторы, влияющие на возникновение влечения к психотропным веществам	18.12.2022 г.	
1.3	Совместное собрание родителей и обучающихся 1. Анализ работы ДЮСШ в 2022-2023 уч.г. Достижения обучающихся. 2. Чествование лучших спортсменов 3. Организация летнего отдыха	28.05.2023г.	
2	День открытых дверей	31.08.2022 г 04.09.2022 г.	Администрация Тренеры-преподаватели
3	Работа родительского комитета/по плану работы родительского комитета/	В течение года	Администрация Тренеры-преподаватели Родительская общественность
4	Участие родительской общественности в работе управляющего совета МБОУ ДО	В течение года	Администрация Родительская общественность

	«ДЮСШ»/по плану работы управляющего совета/		
5	Участие председателей родительского комитета в заседаниях педсовета/по плану работы совета/	В течение года	Администрация Родительская общественность
6	Приглашение родителей на соревнования и спортивно-массовые мероприятия	В течение года	Тренеры-преподаватели
7	Привлечение родителей к организации и проведению туристических походов, организации летнего спортивно – оздоровительного лагеря	В течение года	Тренеры-преподаватели
8	Семейные праздники и соревнования: «Веселые старты», «Кросс Наций», «Зимние забавы», «Лыжня России» «Папа, мама, я – спортивная семья!» «Дворовой футбол»	по календарю	тренеры-преподаватели
10	Организовать для родителей цикл бесед о режиме школьников, питании спортсменов, здоровом образе жизни, занимающихся спортом	в течение года	тренеры-преподаватели
11	Посещение родителями тренировочных занятий своих детей	в течение года	тренеры-преподаватели
12	Индивидуальные консультации	в течение года	тренеры-преподаватели
13	«Горячая линия» консультации по телефону: - Информирование родителей по вопросам образовательного процесса, направлений работы; - Разъяснение порядка приема ребенка в ДЮСШ (заявление, справка о состоянии здоровья и т.д.);	в течение года	Администрация школы тренеры-преподаватели медицинская сестра

	- Консультации по проблемам семьи и ребенка, взаимодействия семьи и ДЮСШ		
14	Мониторинг. Сбор информации для составления социального паспорта ДЮСШ:		тренеры-преподаватели
14.1	Социологическое исследование: - состав семьи учащихся ДЮСШ - категория семьи учащихся	01.09- 15.09.2021	тренеры-преподаватели
14.2.	Социологический опрос: - «Почему необходимо сотрудничество между ДЮСШ и родителями?» (для родителей) -«Мои отношения с родителями?» (для учащихся)	06.12 – 12.12.2021	тренеры-преподаватели
14.3	Анкетирование родителей: - Выявление потребностей родителей образовательных и оздоровительных услугах ДЮСШ - Степень удовлетворенности родительской общественности образовательными услугами, предоставляемыми ДЮСШ	01.10.- 09.10.2021 01.04.- 10.04.2022	тренеры-преподаватели

Пропагандистская работа

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
1	Оформить стенд «Лучшие спортсмены ДЮСШ»	в течение года	тренера - преподаватели директор зам. директора по УВР
2	Постоянно обновлять информационные стенды	в течение года	тренера - преподаватели директор зам. директора по УВР
3	Афишировать соревнования	в течение года	тренера - преподаватели директор
4.	Обеспечивать регулярные публикации информации о спортивных мероприятиях школьников ДЮСШ в районной газете	в течение года	тренера - преподаватели директор зам. директора по УВР
5	Обновлять материалы сайта МБОУ ДО «ДЮСШ»	в течение года	зам. директора по УВР директор

План сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями Рыльского района

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1	Организация и проведение тестирования Всероссийского ФСК ГТО.	в течение года	зам. директора по УВР
2	Провести районный семинар учителей физической культуры общеобразовательных школ и тренеров-преподавателей МБОУ ДО «ДЮСШ»	август	зам. директора по УВР
3	Проведение и организация внутришкольных соревнований: - среди общеобразовательных школ Рыльского района; - районный день здоровья; - соревнования по мини-футболу - Президентские состязания; - Президентские спортивные игры	по плану	тренеры – преподаватели директор зам. директора по УВР
4	Провести в общеобразовательных школах района беседы с целью популяризации занятий физической культурой и спортом	в течение года	тренеры – преподаватели директор зам. директора по УВР
5	Консультации по вопросам организации проведения занятий дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности.	в течение года	зам. директора по УВР
6	Спартакиада среди дошкольных образовательных учреждений	февраль	тренеры – преподаватели директор зам. директора по УВР

План работы по охране труда

№	Содержание	наименование	сроки ответственный
1	Первичный (предварительный) медицинский осмотр работников	поликлиника	<i>при приеме на работу</i> медицинская сестра
2	Периодический медицинский осмотр работников	поликлиника	<i>ежегодно</i> директор медицинская сестра
3	Вводный инструктаж по охране труда	журнал регистрации инструктажа	<i>при приеме на работу</i> директор
4	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>при приеме на работу</i> директор
5	Повторный инструктаж по охране труда	журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>1 раз в 6 месяцев</i> директор
6	Внеплановый инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	по мере необходимости директор
7	Целевой инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> директор
8	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	<i>по мере необходимости</i> 1 раз в 6 месяцев тренеры-преподаватели
9	Разработка и утверждение инструкций по охране труда с	Журнал регистрации инструкций	<i>по мере необходимости</i> зам. директора по УВР

	обучающимися		директор
10	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	<i>при приеме на работу</i> директор
11	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных	<i>при приеме на работу</i> директор
12	Организация административно-общественного контроля по охране труда	журнал	в соответствии с положением
13	Проведение эвакуации	журналы	по плану директор
14	Подготовка и прием ДЮСШ к новому учебному году Акт испытания спортивного инвентаря	август	директор зам. директора по УВР